

富安浸信會禧年堂 - 資訊部 村副藏書

借書規則:

自助借書/還書服務:

- 1、會眾借用村副作會議或其他聚會時, 可自助辦理借書/還書。其餘時間可先與教會聯絡, 再安排到村副自助辦理借書/還書。
- 2、自助借書/還書手續請參照「自助借書還書流程」。

預約借書服務:

- 1、靈糧 Café 開放時: 填妥預約借書表格, 放入收集箱中, 預約後下一個靈糧 Café 開放日可以取書。如書籍已外借, 外借到期日後由資訊部另行聯絡借書人確定取書的時間和地點。
- 2、靈糧 Café 未能開放時: 以電郵方式向資訊部提出預約借書 (電郵: newsadmin@fuonbc.org), 電郵中需注明書籍名稱、書號、借書人姓名和聯絡電話等, 待資訊部回覆確定取書的時間和地點。

外借書籍數目:

每次最多可外借 5 項。

外借書籍期限:

每次外借限期為 4 個星期。

逾期歸還:

逾期 1 個星期記 1 點, 累記點數達 4 點, 每項需交書籍讀後感一篇, 資訊部有權刊登於稍後出版的《家訊》中 (因逾期還書而交的書籍讀後感, 其作者並不享有投稿獎勵計劃所享有的小禮品。)

續借服務:

未逾期書籍, 若無人預約借閱, 可自助辦理續借, 續借手續與借書相同, 續借天數為到期日再加 4 個星期。若無其他讀者預約借閱, 最多可連續續借 10 次, 每次為期 4 個星期。若已有人預約借閱, 資訊部將通知借書人按時辦妥還書手續。

書籍損毀或遺失:

讀者如有遺失、損毀書籍等事情, 應盡快通知資訊部, 商討計價賠償或酌情處理。

備注: 外借影音產品的規則同上。